

KORT BRUKERVEILEDNING

for Telemator Grunnmodul

1 Installer TELEMATOR

1. Start Windows
2. Sett inn CDen (CDen starter automatisk. Hvis du har slått av muligheten for autostart dobbeltklikker du på filen **CDstart.exe** i Utforskeren).
3. Velg **Installer Telemator** i åpningsbildet.
4. Følg anvisningene i installasjonsprogrammet.

2 Start Telemator

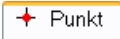


Velg **Programmer + Telemator + Telemator** i Start-menyen.

3 Punkt kartotek:

Her registrer du endepunkt for kablene.

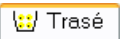

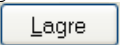
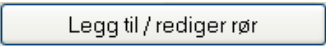

Det kan være:

Utstysrom	Telerom
Fordelere	Kummer
Vegg kontakter	Skjøteskap
Kundetermineringer	Glattskjøter

1. Gå til Punkt kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Trykk på knappen  (Ny).
3. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker.
4. Trykk på knappen 

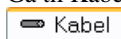

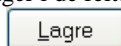

4 Trasé kartotek:

Her registrer du grøfter, trekkør, subør og mikrorør.

1. Gå til Trasé kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Trykk på knappen  (Ny)
3. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker
4. Trykk på knappen 
5. Trykk på knappen  for å legge til rør, subør og mikrorør
6. Trykk på knappen  for å legge kabel i rør

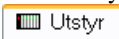


5 Kabel kartotek:

Her registrer du kablene som forbinder de elementene du registrerte i Punkt kartotek og eventuelt Utstyr kartotek.

1. Gå til Kabel kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Trykk på knappen  (Ny).
3. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker.
4. Trykk på knappen 
5. Finterminer kabelen i begge ender ved å trykke på knappen 



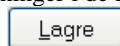
6 Utstyr kartotek:

Her registrer du eventuelle utstyr. Her kan du registrere både sentral-, transmisjons- og eventuelt kundeutstyr.

1. Gå til Utstyr kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Trykk på knappen  (Ny).
3. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker
4. Trykk på knappen 
5. Fyll inn opplysningene for eventuelle kort og porter. Se brukerhåndbok eller hjelpesystemet.
6. Manuell ruting av linjer på porter gjøres i Utstyr – Zoom tilkoblinger. Velg ønsket linje, velg ønsket utstyr, dobbelklikk på ønsket port.

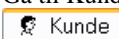
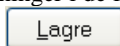
7 Linje kartotek:

Her oppretter du linjene/sambandene som er forbindelsen gjennom kablene. F.eks mellom en telefonsentral og en arbeidsplasskontakt.



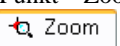
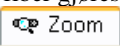
1. Gå til Linje kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Trykk på knappen  (Ny).
3. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker.
4. Trykk knappen 

8 Kunde kartotek:

Her registrerer du kundene (valgfridd) og tilknytter linjene de leier/disponerer.

1. Gå til Kunde kartotek ved å trykke på arkfanen 
2. Fyll inn opplysninger i de feltene du ønsker
3. Trykk knappen 

9 Rut (kryss, patch) linjene:

- Helautomatisk ruting fra ende til ende gjøres i Linje kartotek. Velg ønsket linje. Trykk på knappen 
- Automatisk ruting i kabel gjøres i Kabel kartotek. Velg ønsket linje. Trykk på knappen 
- Manuell ruting:
 - I rack gjøres i Punkt – Zoom termineringer  Velg ønsket linje, velg ønsket punkt, dobbelklikk på ønsket rack/rad/plint/par eller rack/posisjon/panel/konnektor.
 - På par/fiber gjøres i Kabel – Zoom ledere  Velg ønsket linje, velg ønsket kabel, dobbelklikk på ønsket par eller fiber.